

Referat af møde i Forældrebestyrelsen ved Ringkøbing Dagtilbud, torsdag den 27. maj 2021, kl. 17:15 – 19:45.

Mødet var planlagt til den 14. april, men er blevet udsat grundet Covid-19.

Deltagere:

Kimberly Campbell (Dagplejen), Vicky Sham (Alkjærhaven), Karin Lemming (Alkjærhaven), Karin Harrestrup (Medarbejderrepræsentant Alkjærhaven), Marlene L. Thomsen (Medarbejderrepræsentant Rindum Børnehus), Louise H. Dideriksen (Rindum Børnehus), Lene H.A. Rindom (Rindum Børnehus), Ellen Bram (Vasegården), Dorte Røjkær (Medarbejderrepræsentant Dagplejen), Mette Hermann (Medarbejderrepræsentant Vasegården), Dennis Rasmussen (Trinbrættet), Betina Fyrstman (Dagplejen), Frederik S. Lillebæk (Medarbejderrepræsentant Trinbrættet), Inge Margrethe Enemark Petersen (Daglig Leder, Alkjærhaven), Ditte Riis Pedersen (Daglig Leder, Trinbrættet) og Enhedsleder Lene Henriksen

De med GULT markeret navne var fraværende til mødet

Referent: Enhedsleder, Lene Henriksen

Mødeleder: Formand, Karin Lemming

Punkt	Dagsorden	Referat
1	Godkendelse af dagsordenen	Godkendt
2	Godkendelse af referatet fra sidste møde	Referatet fra sidste møde blev godkendt, med flg. tilføjelse: Punktet vedr. Pædagogisk læreplan er ikke på dagsordenen til dette møde, da deadline for udarbejdelsen er udsat til 01.07.2021
3	Gennemgang af styrelsesvedtægterne - Herunder opgaver i Forældrebestyrelsen og Forældrerådet	Karin gennemgik styrelsesvedtægterne Stk. 6 omhandlende aftaleenhedens DBA stemmer ikke overens med "virkeligheden".

	<p>Bilag: Styrelsesvedtægter Oplæg fra nedsat arbejdsgruppe Referat fra møde i arbejdsgruppen</p> <p>Daglig Leder, Ditte Riis Pedersen deltager i mødet under dette punkt.</p>	<p>Lene kontakter Ellen Balleby for at høre om der skal ændres i styrelsesvedtægterne...</p> <p>Vi havde en dialog om det gav mening med et forældreråd i dagplejen, hvilket vi kom frem til at det ikke gør.... Begrundelsen herfor er, dagplejens organisering.</p> <p>En arbejdsgruppe har været nedsat for at udarbejde et udkast til retningslinjer for forældrerådernes arbejde. Gruppen fremlagde deres arbejde:</p> <p>Der var følgende opmærksomhedspunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Det skal tydeligt fremgå, hvad der er forældrerådets opgave, således at vi ikke kommer til at give forældrerådet kompetencer der er forældrebestyrelsens. - Forældrerådet er ikke en mini-bestyrelse, hvorfor der ikke skrives referater m.m. Der kan ikke "beslattes noget", men forældrene kan "blive hørt". Her kan du "blive hørt/påvirke arbejdet i den enkelte afdeling, komme tæt på.... - Der afholdes 4 møder om året. Forældrerådene vælges efter det årlige forældremøde med valg til forældrebestyrelsen (dog ikke samme aften). - Valget til forældrerådet sker gennem opstillingslister. Er der flere forældre der ønsker at være en del af forældrerådet, vil der være en lodtrækning - Vi havde en dialog om, hvad det "rigtige" antal af forældre i forældrerådet er. Der tænkes minimum 3 forældre i forældrerådet og pt ikke noget max..... Vi vil gøre os nogle erfaringer det første år. - Hvordan introduceres nye forældre til forældrerådene? Skulle der evt. udarbejdes en pjece?? Kunne vi evt. bruge nogle af de erfaringer man har på skolerne?
--	---	--

		Arbejdsgruppen arbejder videre med udkastet, hvorefter vi forventer at det godkendes på næste forældrebestyrelsesmøde i august måned 2021, så der kan vælges forældreråd i efteråret 2021.
4	Udarbejdelse af forretningsorden <ul style="list-style-type: none"> - Drøftelse af vedhæftede udkast til en forretningsorden. 	Vi havde en dialog om de enkelte punkter i forretningsorden – der var enkelte tilføjelser og rettelser. Forretningsorden godkendes på næste møde. Det tilrette udkast er vedhæftet som bilag.
5	Kostpolitik i Ringkøbing Dagtilbud <ul style="list-style-type: none"> - Arbejdsgruppen arbejder stadig på et udkast. <p>Såfremt gruppen er klar til at fremlægge et udkast fremsendes bilag inden mødet.</p>	Arbejdsgruppen fremlagde deres udkast, hvorefter der var en dialog om udkastet. Målet er at udarbejde en overordnet kostpolitik for Ringkøbing Dagtilbud, da det er vigtigt at de enkelte afdelinger får ”plads til at sætte deres eget præg” på kostpolitikken, fx ift morgenmad, frugtordning m.m.
6	Nyt fra Ringkøbing Dagtilbud <ul style="list-style-type: none"> - Pædagogisk Tilsyn - Legepladsgennemsyn - Covid-19 - Børnetallet - ?? - ?? - 	<p>Pædagogisk Tilsyn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der har været afholdt tilsyn i de 4 institutioner. Gode dialoger om hver afdelings pædagogiske praksis og arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan. <p>Legepladsgennemsyn 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der har været legepladsgennemsyn i de 4 institutioner i efteråret 2020. Eventuelle fejl og mangler er blevet udbedret. - I dagplejen foretages der legepladsgennemsyn i juni 2021. <p>Covid-19</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vi er stadig underlagt restriktioner, der dog lempes stille og roligt - Medarbejderne i dagplejen og institutionerne ser frem til, at vi forhåbentlig går imod mere ”normale tider”. Alle har ydet en stor indsats for at give børnene de bedst mulige betingelser hver eneste dag. <p>Børnetallet for 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - Som det ser ud pt holder vi normeringen for 2021.

		<ul style="list-style-type: none"> - De penge vi har fået tilført grundet minimumsnormeringer er tilført afdelingernes lønbudget og er blevet brugt til at ansætte medarbejdere for. <p>Personalesituationen Pt søger vi følgende medarbejdere med tiltrædelse 1. august 2021, i Ringkøbing Dagtilbud:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Daglig Leder til afdeling Vasegården - 1 Pædagog til afdeling Vasegården - 1 Pædagog til afdeling Alkjærhaven - 2 Dagplejere til dagplejen
7	Eventuelt	Næste møde i forældrebestyrelsen er i august 2021.

Venlig hilsen

Lene Henriksen
Ringkøbing Dagtilbud
Ringkøbing-Skjern Kommune



Udkast til FORRETNINGSORDEN FOR FORÆLDREBESTYRELSESARBEJDET I RINGKØBING DAGTILBUD.

Bestyrelsesmødet

- Der afholdes min. 4 bestyrelsesmøder om året med en varighed på 2½ timerne. Møderne påbegyndes **kl. 17:15**.

Mødepligt

- Alle bestyrelsesmedlemmer **forventes at deltage i møderne**.
- Suppleanterne kan, såfremt de ønsker det, deltage i møderne uden stemmeret.
- Hvis et medlem er forhindret i at deltage i mødet, skal formand eller enhedsleder orienteres.
- Afbud gives senest dagen før. Ved afbud seneste dagen før fra 4 forældrerepræsentanter aflyses mødet. **Kommer der afbud på selve dagen for mødet, således at der kun er 4 forældrerepræsentanter eller færre der deltager i mødet, kan der ikke træffes beslutninger på mødet.**
- Ved længerevarende fravær fra et bestyrelsesmedlem afgør **formand/næstformand**, hvornår der skal indkaldes en suppleant.

Mødeindkaldelse

- Enhedsleder laver udkast til dagsorden og indkalder til møde.
- Formanden godkender dagsorden inden den udsendes.
- Dagsorden udsendes senest 7 dage før mødet, hvorefter bestyrelsesmedlemmerne har mulighed for at komme med punkter til dagsordenen – eventuelle punkter skal være formanden og enhedslederen i hænde seneste 2 dage før mødet.
- Skriftligt materiale/oplæg til mødet vedlægges.
- Mødet ledes af formanden.

Referat

- Ordstyreren sikrer at beslutninger nedfældes i referatet.
- Referatet er et beslutningsreferat. Det kan i enkelte tilfælde vedtages, at de forskellige holdninger nedfældes i referatet.
- Af referatet fremgår hvilke personer, der var med til mødet. Referatet skrives pt. af enhedslederen.
- Referatet sendes ud til bestyrelsen til godkendelse, inden det sendes ud til den øvrige forældregruppe og medarbejdere. Referatet skal dog senest være sendt ud til alle 14 dage efter mødet. **Efterfølgende ligges referatet i Fælles Filer på AULA.**

Valg til bestyrelse

Formand og næstformand står for at afholde valget, samt orientere om bestyrelsens arbejde.

Forældreråd

Der kan nedsættes et forældreråd i de 4 afdelinger (institutioner). Valget til forældrerådet foretages efter der har været afholde valg til forældrebestyrelsen (ikke samme dag). Valget til forældrerådet er gældende for 1 år. Forældrerådet "arbejder" inden for de af forældrebestyrelsen udstukne rammer og vilkår.

Ansættelsesprocedure

En forældrerepræsentant fra den afdeling der søger personale, tilbydes at deltage sammen med lederen og medarbejderrepræsentanter i ansættelsen af fastansatte medarbejdere i Ringkøbing Dagtilbud.

Når det gælder ansættelse af en Daglig Leder, deltager forældrerepræsentanter fra den pågældende afdeling i ansættelsen af den daglige ledere.

Denne forretningsorden er gældende for Ringkøbing Dagtilbuds bestyrelses i perioden 01.10.20 til 30.09.21.

Forretningsordenen godkendt den

