



Ringkøbing Dagtilbud
Søibergsvej 13
6950 Ringkøbing

**NATURENS
RIGE**

Sagsbehandler
Lene Henriksen
Direkte telefon
30576337
E-post
lene.henriksen@rksk.dk
Dato
16. oktober 2025

Referat af møde i Forældrebestyrelsen ved Ringkøbing Dagtilbud tirsdag den 7. oktober 2025 kl.
18:30 – 21:00 i afd. Rindum Børnehus, Vasevej 29, Ringkøbing

Deltagere:

Jesper, (Alkjærhaven), **Maria R.** (Rindum Børnehus), **Maria H.** (Trinbrættet), **Anne-Mette** (Vasegården), **Lise** (Vasegården), **Stina** (Dagplejen), **Jeanette** (Dagplejen), **Ida** (Alkjærhaven), Daglig Leder i afd. Rindum Børnehus, **Jette Bundgaard Christensen**, Enhedsleder, **Lene Henriksen**

Medarbejderrepræsentanterne deltager ikke i det konstituerende møde!

Fraværende: Lene deltager virtuelt i noget af mødet,

Referent: Daglig Leder, Jette Bundgaard Christensen

	Dagsorden	Referat
0.	Præsentationsrunde samt information om udfyldelse af tavshedspligterklæringer	✓ Link til tavshedspligten sendes med referatet fra mødet.
1.	Godkendelse af dagsordenen	✓ Dagsorden godkendt
2.	Gennemgang af Styrelsesvedtægterne Er vedlagt/vedhæftet som bilag	✓ Styrelsesvedtægterne godkendt
3.	Konstituering Bestyrelsen konstitueres med Formand, Næstformand og evt. sekretær jf. styrelsesvedtægterne	Forældrebestyrelsen konstituerede sig således: ✓ Formand: Jesper Bjørn (afd. Alkjærhaven) ✓ Næstformand: Jeanette Larsen (afd. Trinbrættet) ✓ Sekretær: Lene Henriksen (Enhedsleder)
4.	Gennemgang, tilretning og godkendelse af forretningsordenen samt årshjul	Forretningsordenen blev godkendt med følgende tilføjelse:



Ringkøbing-Skjern
Kommune
www.rksk.dk

Åbningstider
Mandag – Torsdag 6:15 – 16:45
Fredag 6:15 – 16:00

	– herunder gennemgang af hvilke udvalg der evt. er nedsat pt. Er vedlagt/hæftet som bilag	✓ Forældrebestyrelsen vil gerne ændre formand til forperson i forretningsordenen. ✓ Der var enige om at alle møder i forældrebestyrelsen i 2026 er fra kl. 17:15 – 19:15/19:45 – dog med undtagelse af forældremødet i september 2026. ✓ Der er ingen udvalg pt. ✓ Der er ingen rettelser til årshjulet.
5.	Fastsættelse af dato'er for møderne i forældrebestyrelsen i 2025-2026 – herunder fastsættelse af dato for forældremødet med valg til forældrebestyrelsen.	Dato'er for møderne i forældrebestyrelsen i 2025/2026: ✓ Tirsdag d. 27. januar 2026 – kl. 17:15 ✓ Mandag d. 4. maj 2026 – kl. 17:15 ✓ Onsdag d. 19. august – 2026 – kl. 17:15 ✓ Forældremøde med valg til forældrebestyrelsen torsdag d. 10. september 2026 kl. 18:30 Der serveres et let måltid til forældrebestyrelsesmøderne der begynder kl. 17:15! Lene er ansvarlig.
6.	Visioner for forældrebestyrelsens arbejde 2025-2026	Følgende temaer vil forældrebestyrelsen arbejde med i det kommende år: ✓ Revidering af Ringkøbing Dagtilbuds Kostpolitik. ✓ Dialog om afholdelse af børnenes fødselsdage i Ringkøbing Dagtilbud
7.	Evaluering af forældremødet med valg til forældrebestyrelsen – indledende dialog om næste års tema til forældremødet i 2026.	✓ Alle var enige om, at det var et godt arrangement vi havde i år og at det er værd at satse på noget lignende til næste år. ✓ Punktet videreføres til næste møde.
8.	Orientering fra Ringkøbing Dagtilbud, - Orientering om personalesituationen i Ringkøbing Dagtilbud - Status på dialog med Ejendomscentret ift nyt kryberum i afd. Alkjærhaven	Statusopdatering fra Lene ✓ Lene fortæller, at to ud af tre nye daglige ledere er startet – henholdsvis i Trinbrættet og Vasegården. Der er udarbejdet en introduktionsplan, hvor de første to uger primært er afsat til

		samvær med børn og personale, så de nye ledere får et godt kendskab til huset og dagligdagen. Herefter vil fokus være på at sætte sig ind i relevante fagsystemer. ✓ Den ledige daglige lederstilling i Alkjærhaven er blevet genopslået. Samtaler afholdes den 21. oktober, med forventet tiltrædelse 1. december. Lene orienterede om at personalesituationen i afd. Alkjærhaven i øjeblikket er udfordret grundet flere barsler og en opsigelse. Stillingsopslaget er pt i genopslag – vi håber dog at vi kan afholde samtaler den 28. oktober, med forventelig start senest 1. december 2025. Lene prioriterer at være mest til stede i Alkjærhaven, indtil en ny daglig leder er ansat. ✓ Jesper har udarbejdet et udkast til et brev til Ejendomscentret, og Lene vil modtage en kopi, inden det sendes videre. Derudover oplyser Lene, at hun har modtaget et udkast til en procesplan for det videre forløb. ✓ Vasegården har haft en større vandskade, som sandsynligvis vil kræve udskiftning af gulv og andre bygningsmæssige reparationer.
9.	Dialogforum for dagtilbudsområdet	✓ Dialogforum afholdes 21. oktober fra 18:00-20:30 – I Kulturcenteret Skjern. Emnet er: Brobygning fra foreningslivet til dagtilbud. Anne-Mette Madsen og Maria Haugaard deltager. Jesper sender mailen med indbydelsen videre til forældrebestyrelsen, så de kan komme med input til Anne-Mette Madsen og Maria Haugaard.
10.	Eventuelt	✓ Stina opdaterer plakaten med billeder af forældrebestyrelsen og sender den til Lene,

		der videreformidlerne til institutionerne og dagplejerne (og ligger den på Aula). ✓ Lene udarbejder en telefonliste til Jeanette med alle mobil numre på medlemmerne i forældrebestyrelsen. Alle har givet tilladelse til at Jeanette må få listen.
--	--	--

Eventuelle afbud til Jesper Bjørn (jesperbjorn@hotmail.com), eller Lene Henriksen lene.henriksen@rksk.dk hurtigst muligt....

Venlig hilsen

Lene Henriksen
 Ringkøbing Dagtilbud
 Ringkøbing-Skjern Kommune

