



## FORRETNINGSORDEN FOR BESTYRELSESARBEJDET I RINGKØBING DAGTILBUD

Forretningsordenen er gældende for perioden 01.10.25 til 30.09.26

### Bestyrelsesmøde

- Der afholdes min. 4 bestyrelsesmøder om året med en varighed på 2 til 2½ timer.
  - Møder påbegyndes kl. 17:15
  - Der serveres et let måltid til møderne. Enhedsleder er ansvarlig herfor.
- Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre – medlemmerne af forældrebestyrelsen kan, såfremt det ikke er muligt at møde op fysisk, deltage i mødet virtuelt (mere undtagelsen end reglen).
- Forpersonen/Forpersonerne kan i samarbejde med dagtilbudslederen træffe beslutninger på forældrebestyrelsens vegne, såfremt der er behov herfor – det kunne fx være;
  - Udarbejdelse af høringsvar
  - Deltagelse i møder med forvaltningen

Den øvrige bestyrelse forelægges herefter sagen på det førstkommande forældrebestyrelsesmøde eller på mail. Ved kort tidsfrist indhentes respons pr. mail

### Mødepligt

- Alle bestyrelsesmedlemmer forventes at deltage i møderne.
- Efter behov inviteres suppleanterne med til forældrebestyrelsesmøderne – alt efter hvilke punkter der er på dagsordenen. I en sådan situation, deltager suppleanterne uden stemmeret.
- Som udgangspunkt deltager den Daglige leder fra den afdeling, hvor mødet afholdes. Derudover kan de Daglige ledere, alt efter punkterne på dagsordenen, inviteres med til mødet.
- Hvis et medlem er forhindret i at deltage i mødet, skal forpersonen eller enhedsleder orienteres. Afbud gives senest dagen før.
  - Ved afbud seneste dagen før fra 4 forældrerepræsentanter kan mødet aflyses. Ved flere afbud på dagen for mødet, afholdes mødet, men der kan ikke træffes beslutninger.
  - Ved længerevarende fravær fra bestyrelsesmedlem afgør formand/næstformand, hvornår der skal indkaldes en suppleant.

### Mødeindkaldelse

Godkendt 07.10.25



- Enhedsleder og forpersonen udarbejder dagsordenen og indkalder til møde.
- Dagsorden udsendes senest 7 dage før mødet, hvorefter bestyrelsesmedlemmerne har mulighed for at komme med punkter til dagsordenen – eventuelle punkter skal være formanden og enhedslederen i hænde seneste 2 dage før mødet.
- Skriftligt materiale/oplæg til mødet vedlægges.
- Mødet ledes af forpersonen eller en anden forældrerepræsentant.
- Forældrebestyrelsen kan, hvis det ønskes, udarbejde et årshjul, der sætter retningen for forældrebestyrelsens arbejde. Udarbejdelsen af et årshjul, besluttet på det første ordinære forældrebestyrelsesmøde hvert år.

### **Referat**

- Referenten sikrer at beslutninger nedfældes i referatet.
- Referatet er et beslutningsreferat. Det kan i enkelte tilfælde vedtages, at de forskellige holdninger nedfældes i referatet.
- Af referatet fremgår hvilke personer, der var med til mødet. Referatet skrives pt. af enhedslederen.
- Referatet sendes ud til bestyrelsen til godkendelse, inden det ligges i Fælles Filer på Aula, hvorfra alle forældre og medarbejdere kan tilgå det. Referatet skal senest være sendt ud til alle 14 dage efter mødet.
- Når/hvis der er kommentarer til referatet, så send gerne "Svar til Alle".

### **Valg til bestyrelse**

- Forperson/Forpersonerne står for at afholde valget, samt orientere om bestyrelsens arbejde.

### **Ansættelsesprocedure**

- Den eller en af de valgte forældrerepræsentanter fra den afdeling hvor der skal ansættes fastansatte medarbejdere, deltager i ansættelsessamtalerne såfremt de har mulighed for det. Alternativt kan en repræsentant fra forældrerådet i afdelingen deltage.
- Ift. Ansættelse af daglige ledere, deltager en forældrerepræsentant fra den afdeling, hvor der søges daglig leder til. Er det enhedslederen der skal ansættes, deltager forpersonen for forældrebestyrelsen i ansættelsesudvalget (dette udvalg nedsættes af distriktslederen).

### **Forældreråd**

Godkendt 07.10.25



- Forældrebestyrelsen har besluttet at der skal være mulighed for at nedsætte forældreråd i de 4 institutioner i Ringkøbing Dagtilbud – dagplejen undtaget. Der udarbejdes en pjece, hvori der står hvad forældrerådets opgave er.

Forretningsordenen godkendt den 07.10.25 og er gældende indtil 30.09.26.